|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ****Ул. Оружейная, д. 5, г. Тула, 300012****Тел.: (4872) 56-38-20, факс: 36-41-15****E-mail: do\_to@tularegion.ru**  |  | **Руководителям органов** **местного самоуправления, осуществляющих управление****в сфере образования** |
| **На №**  |

**Уважаемые коллеги!**

Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года установлены нерабочие дни (далее - Указ).

Во исполнение Указа прошу вас обеспечить в подведомственных учреждениях организацию следующих мероприятий:

1. Проведение с обязательной фиксацией в журналах установленной формы целевых инструктажей по профилактике распространению коронавирусной инфекции.

В срок до 27.03.2020

1. Проведение мониторинга размещения памяток по профилактике заболеваемости коронавирусом на сайтах образовательных организаций, электронных дневниках, родительских чатах.

В срок до 27.03.2020

3. Ознакомление сотрудников с:

3.1 положениями указа Губернатора Тульской области от 16.03.2020 № 12 «О дополнительных мерах, принимаемых в связи с введением режима повышенной готовности на территории Тульской области», с изменениями и дополнениями от 19.03.2020 № 13, от 25.03.2020 № 16.

* 1. постановлением правительства Тульской области от 16.03.2020 № 112 «О введении режима повышенной готовности» с изменениями и дополнениями от 19.03.2020 № 115.

4. Организация дежурства административного персонала в целях оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации в образовательных организациях, своевременного информирования о внештатных ситуациях, о происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем обучающихся, в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года.

5. Информирование родителей (законных представителей) обучающихся по программам дошкольного образования об установлению с 30 марта по 3 апреля 2020 года периода нерабочих дней.

В срок до 26.03.2020.

6. Организация (в случае острой необходимости) функционирования с соблюдением всех установленных требований разновозрастных дошкольных групп для детей дошкольного возраста, чьи родители (законные представители) во исполнение Указа работают в непрерывно действующих, медицинских и аптечных организациях, организациях, выполняющих неотложные работы (Приложение 2).

Обеспечение в случае открытия дежурных групп приема детей только после утреннего фильтра; проведения в помещениях, задействованных для работы дежурных групп дополнительных профилактических мероприятий.

1. Определение числа сотрудников, задействованных в обеспечении функционирования образовательной организации в установленный период нерабочих дней, с учетом реальной потребности и выполняемых ими функций, а также максимального ограничения привлечения сотрудников на работу в нерабочие дни (приложение 3).
2. Информирование обучающихся их родителей, (законных представителей) о реализации проекта «Каникулы-онлайн», в рамках которого для обучающихся Тульской области организован интерактивный дистанционный досуг, через размещение сведений о проекте на сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, сайтах образовательных организаций, в электронных дневниках обучающихся, а также в социальных сетях.

 Актуальное расписание, проводимых мероприятий, а также ссылки на интерактивные образовательные ресурсы доступны на портале http://doobr71.ru.

1. Прошу также организовать работу органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по исполнению Указа и определению ответственных за предоставление информации в министерство образования Тульской области (Приложение 3).

Информацию о проделанной работе, прошу направить в министерство образования Тульской области в срок 16.00 27.03.2020, по пункту 6 письма до 08.00 того же числа на e-mail: Lyudmila.Logunova@tularegion.ru

Приложение: на 1 листе.

|  |  |
| --- | --- |
| **Министр образования** **Тульской области** | **А.А. Шевелева** |

Исп. Логунова Людмила Юрьевна,

департамент образования

министерства образования Тульской области,

консультант,

8(4872)71-75-95\*2615, Lyudmila.Logunova@tularegion.ru

Приложение1

**Информация по организации дежурных групп**

Муниципальное образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОУ | Количество детей всего | Количество детей, которые в связи с острой необходимостью будут посещать учреждение | Причины  | Количество предполагаемых дежурных групп (не более 10 человек) | Количество , привлеченных сотрудников |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

Приложение 2

**Информация по привлечению сотрудников на работу в нерабочие дни**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение | Количество сотрудников всего | Из них |
|  |  | административных работников | Обслуживающий персонал | Педагогических работников | Причина привлечения |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

Приложение 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПЛАН-ГРАФИК |  |
| административного дежурства, ответственных за взаимодействие с МОТО с 30 марта по 3 апреля 2020 года |
| **Наименование МО**  | **Дата** | **Фамилия, имя, отчество (полностью)** | **Должность**  | **Мобильный телефон, е-mail** |
|  |  |  |  |  |