**Основные правила создания презентации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество слайдов** | 10-12 |
| **Текстовая информация** | Размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);  Максимальное количество текстовой информации на одном слайде–15 строк текста, набранных Arial 28 пт  Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на белом фоне».  Каждый слайд (кроме первого) должен иметь название, набранное шрифтом не менее 24 пт  Все слайды (кроме первого) должны содержать порядковый номер, расположенный в правом нижнем углу (размер шрифта – не менее 20 пт) |
| **Тип шрифта** | Для основного текста гладкий шрифт без засечек (Times New Roman), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;  курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста |
| **Графическая информация** | Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде; желательно избегать в презентации рисунков, которые не имеют смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;  цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;  иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;  если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.  Максимальное количество графической информации на одном слайде–2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому) |
| **Анимация** | Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории |
| **Звук** | Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;  необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным;  если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика. Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно, и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать общие правила оформления презентации |
| **Выступление** | Выступление не должно быть простым чтением с экрана, оно должно дополнять и раскрывать ключевые моменты, представленные на слайдах  Поддерживайте зрительный контакт с аудиторией, когда показываете очередной слайд, используйте богатство интонаций  Не говорите, отвернувшись к экрану  Не закрывайте экран своим телом  Будьте готовы выступать без презентации в случае технических проблем |

В презентации к защите индивидуального проекта должно быть отмечено:

* тема индивидуального проекта;
* цель индивидуального проекта, вытекающие из этой цели задачи;
* актуальность темы;
* объект и предмет исследования;
* коротко охарактеризована структура индивидуального проекта;
* что было сделано в каждой его части, и какие получены результаты;
* полученные ответы на поставленные задачи;
* общий вывод;
* оценка перспектив темы индивидуального проекта для дальнейшего исследования и практического применения.
* используемая литература, ЭОР,

В состав презентации входят следующие слайды:

1. Слайд №1 должен содержать следующую информацию:
2. Название образовательного учреждения и специальности (размер шрифта – не менее 24 пт);
3. Название темы (размер шрифта – не менее 28 пт, полужирный Arial);
4. Фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта не менее 24 пт);
5. Фамилия, имя, отчество руководителя (размер шрифта не менее 24 пт).

2. Слайд №2 должен описывать цели и задачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы (общий объём слайда – не более 15 строк текста). Далее — основное содержание работы.

3. Последний слайд презентации - «Спасибо за внимание».