

Министерство образования Тульской области

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Сельскохозяйственный колледж «Богородицкий» имени И.А.Стебута»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.В. Лабутин

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания услуг от приносящей доход деятельности

Принято:
Советом государственного
профессионального
образовательного учреждения
Тульской области
«Сельскохозяйственный колледж
«Богородицкий» им. И.А. Стебута»

Протокол от «26» 06 2015 г. № 7

г. Богородицк
2015г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации услуг от приносящей доход деятельности (далее – внебюджетная деятельность) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и уставом ГПОУ ТО «Сельскохозяйственный колледж «Богородицкий» имени И.А. Стебута» (далее – Учреждение).

1.2. В настоящем Положении под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

1.3. Доходы от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям.

2. Виды и порядок осуществления услуг от приносящей доход деятельности

2.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация и сдача в аренду имущества;
- оказание коммунальных услуг;
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- ксерокопирование, компьютерные работы;
- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и выставок и других видов услуг.

2.2. Для осуществления приносящей доход деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании Устава и положений о структурных подразделениях.

3. Организационные вопросы от приносящей доход деятельности

3.1. Для ведения услуг от приносящей доход деятельности привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

3.2. Расчет стоимости оказываемых услуг от приносящей доход деятельности производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.3. Совет Учреждения в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям от приносящей доход деятельности.

3.4. Руководство и финансовый контроль за приносящей доход деятельностью Учреждения осуществляют директор, заместитель директора, бухгалтерия.

3.5. Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

3.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

4. Основные направления использования средств от приносящей доход деятельности

4.1. Доходы от приносящей доход деятельности используются в соответствии с уставными целями.

4.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от приносящей доход деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе определяет долю средств от приносящей доход деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование работников;

– на создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.3. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы и материального стимулирования преподавателям и сотрудникам;
- оплата услуг жизнеобеспечения Учреждения (энергетика, коммунальные платежи, охрана и т. д.);
- регулярная выплата зарплаты всему коллективу Учреждения в случае несвоевременного поступления соответствующих бюджетных средств, с последующим погашением произведенных расходов по мере поступления бюджетных средств;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Учреждения и его подразделений.

4.4. Доход, полученный от приносящей доход деятельности за выполненные работы и услуги поступает: – в денежной форме – в кассу или на расчетные счета Учреждения. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

Сумма всех средств, поступивших в Учреждение от приносящей доход деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления составляет полный внебюджетный доход Учреждения.

4.5. Основным документом, определяющим распределение средств от приносящей доход деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности. Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от приносящей доход деятельности. Планы подразделений утверждаются директором по представлению руководителя соответствующего подразделения. Корректировка планов производится по представлению руководителей подразделений по мере необходимости и утверждается директором Учреждения.

Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности в части средств от приносящей доход деятельности разрабатываются (корректируются) централизованной бухгалтерией совместно с бухгалтерией учреждения и утверждаются директором Учреждения, руководителем структурного подразделения ЦБ по согласованию с Советом Учреждения.

Доходы от приносящей доход деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.6. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- восстановление коммунальных затрат;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- развитие Учреждения.

4.7. Выплата зарплаты из средств от приносящей доход деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

5. Контроль и ответственность

5.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от приносящей доход деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности, и в соответствии с настоящим Положением.

6. Заключительная часть

6.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании совета Учреждения.

Настоящее Положение может быть отменено только решением совета Учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно

Согласовано: юриконсульт

Е.Л. Ерещенко



Исп.	Исх.
Прошито, пронумеровано и скреплено печатью	
5 (п. 2 м. 6)	Листов