В аттестационную комиссию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование образовательной организации)*

Представление

на педагогического работника, подлежащего аттестации

в целях установления соответствия занимаемой должности

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество работника |  |
| Наименование должности, по которой проводится аттестация |  |
| Дата заключения трудового договора по аттестуемой должности |  |
| Образование (что закончил, когда), квалификация и специальность по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности |  |
| Результаты предыдущих аттестаций  (в случае их проведения) |  |
| ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАЧЕСТВ РАБОТНИКА | |
| Уровень профессиональных знаний и умений | |
| - владение формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;  - умение объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля;  - умение разрабатывать и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности;  - умение использовать и апробировать специальные подходы к обучению и включению в образовательный процесс всех обучающихся;  - владение ИКТ - компетенциями;  - умение организовывать различные виды внеурочной деятельности;  - знание преподаваемого предмета в пределах требований ФГОС и общеобразовательной программы;  - знание особенностей возрастного развития обучающихся;  - знание основ психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;  - знание путей достижения образовательных результатов и способы их оценки;  - знание основ методики преподавания, основных принципов деятельностного подхода, современных педтехнологий;  - знание приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, ФГОС, Конвенции о правах ребенка и др. | |
| Результаты профессиональной деятельности | |
| - разработка и реализация программ по преподаваемым учебным дисциплинам в соответствии с ФГОС;  - проведение учебных занятий в соответствии с планированием;  - результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;  - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений и итоговых результатов освоения образовательной программы обучающимися;  - формирование универсальных учебных действий и мотивации к обучению | |
| Личные достижения | |
| - участие в профессиональных конкурсах;  - выступления на семинарах, конференциях и т. д.;  - участие в проектах, проводимых образовательной организацией;  - разработка методических пособий, авторских программ и т. д., наличие публикаций о собственном опыте работы, имеющих положительный отзыв, на сайте образовательной организации или сайтах профессиональных сообществ | |
| Профессиональное развитие | |
| - прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки;  - обучение с целью получение второго профессионального образования;  - обучение в аспирантуре (наличие ученой степени) | |
| Сведения о наградах, поощрениях, благодарностях, дисциплинар­ных взысканиях | |
| - благодарности и грамоты образовательной организации;  - благодарности и грамоты муниципальных органов управления обра­зованием;  - благодарности и грамоты министерства образования Тульской области;  - ведомственные и государственные награды, благодарности и грамоты;  - дисциплинарные взыскания: замечания, выговоры (основания) | |
| ОЦЕНКА ДЕЛОВЫХ КАЧЕСТВ РАБОТНИКА | |
| **Исполнительская деятельность** | |
| - организованность, работоспособность, настойчивость;  - оперативность выполнения поручений, трудолюбие, добросовестность, дисциплинированность, старательность, самостоятельность | |
| Социальная и коммуникативная деятельность,  отношение к себе и окружающим | |
| - соблюдение правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики;  - коммуникабельность, умение работать в коллективе;  - конфликтоустойчивость, уравновешенность;  - вежливость, тактичность, внимательность;  - отзывчивость, обязательность, требовательность;  - принципиальность, честность, скромность;  - честолюбие, самокритичность, содержание самооценки | |
| Творческая деятельность | |
| - умение находить нестандартные подходы к решению задач;  - инициативность, умение ставить и решать творческие задачи;  - лидерство, умение планировать и организовывать работу, умение завоевать авторитет у участников образовательного процесса | |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (Ф.И.О.)*

С представлением ознакомлен (а)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись)* *(Ф.И.О.)*